Дело №05-0277/16/2022

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 августа 2022 года г. Симферополь

Мировой судья судебного участка №16 Центрального судебного района города Симферополь (Центрального районного городского округа Симферополь) Республики Крым Чепиль О.А., рассмотрев в помещении мировых судей Центрального судебного района города Симферополь, по адресу: г. Симферополь, ул. Крымских Партизан, 3а, дело об административном правонарушении, предусмотренном ч. 4 ст. 15.15.6 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, в отношении должностного лица:

заместителя директора - /изъято/ Бурмакиной Л.В., /изъято/ года рождения, уроженки /изъято/, паспорт: серия /изъято/ номер /изъято/, выдан /изъято/г., код подразделения /изъято/, зарегистрированной по адресу: /изъято/,

по признакам правонарушения, предусмотренного ч.4 ст.15.15.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,-

**УСТАНОВИЛ:**

Бурмакина Л.В., являясь заместителем директора - главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений молодежи, спорта и туризма» Администрации города Симферополя Республики Крым, расположенного по адресу: /изъято/, допустила грубое нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, в том числе к составлению бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе к составлению либо представлению бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, выразившееся в искажении информации об активах и финансовом результате более чем на 10%.

В ходе проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым - Управления молодежи, спорта и туризма Администрации города Симферополя Республики Крым за /изъято/ год проводимой в рамках Внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым за /изъято/ год установлено, что в нарушение п.п. 34, 84, 333 Инструкции №157н, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 14.09.2020) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (далее-Инструкции №157н), п. 7 ФСБУ «Основные средства», утвержденные приказом Минфина России от 17.09.2020 N 204н "Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" (далее - ФСБУ «Основные средства»), многофункциональные тренажерные комплексы, в количестве 17 объектов, общей стоимостью /изъято/ руб. учтены на балансовом учете Управления (10132), вместо забалансового счета (01), без закрепления на праве оперативного управления за казенным учреждением. В соответствии с поданной отчетностью нарушение ведения бухгалтерского учета привело к искажению показателей бюджетной отчетности Управления (ф. /изъято/), в части Раздела - активы (стр.350) /изъято/руб., финансовый результат (стр.700) /изъято/руб., в том числе:

- в Разделе I «Нефинансовые активы» в строке «Основные средства (балансовая стоимость, /изъято/) (стр. 010) в графах 3,5 (на начало года), в котором отражен завышенный показатель /изъято/руб., в строке /изъято/в графах 3,5 (на начало года) - отражен завышенный показатель /изъято/руб., в строке 030- остаточная стоимость, графа 3,5-24 /изъято/ руб.

- в Разделе I «Нефинансовые активы» в строке «Основные средства (балансовая стоимость, /изъято/) (стр. 010) в графах 6,8 (на конец отчетного периода) в котором отражен завышенный показатель /изъято/руб. (завышен на /изъято/руб.), в строке 020 в графах 6,8 (на конец отчетного периода) - отражен завышенный показатель /изъято/ руб. (завышен), в строке 030 - остаточная стоимость, графа 6,8 -

/изъято/руб. (завышен).

Кроме того, в Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (ф. /изъято/) показатель равен 0.

Сумма нарушения - /изъято/руб., что превышает 10% от показателей, указанных в отчетности:

- по строке 350 -на 23%;

- по строке 700 - на 23 %;

- по строке 010 - на 74,99 %;

- по Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах - 100%.

Кроме того, в нарушение п. 7 Инструкции 191 н, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 N 191н (ред. от 14.06.2022) "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" (далее - Инструкция 191 н)годовая инвентаризация остатков забалансового счета 03 «бланки строгой отчетности» не проводилась. Отражение /изъято/ путевок на забалансовом счете привело к искажению показателей бюджетной отчетности Управления (ф. /изъято/), в Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах по строке 030 счет 03 «Бланки строгой отчетности» на сумму /изъято/ тыс.руб. (на /изъято/ %) что превышает 10% от показателей, указанных в отчетности.

Так же, проверкой установлено, что показатели, отраженные в графах 5,7 в формах /изъято/ «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» и /изъято/ «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» не соответствуют показателям по соответствующим счетам учета Главной книги за /изъято/ год.

В нарушение требований, установленных частью 1 ст. 13 Федерального закона № 402-ФЗ, п. 7 и п.167 Инструкции № 191н и п.69 Инструкции 33 н, утвержденной Приказом Минфина России от 25.03.2011 N 33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений" (далее- Инструкция 33 н), в предоставленном к проверке Акте инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами №/изъято/ от /изъято/ года, сумма дебиторской задолженности имеет нулевой показатель. Согласно формы 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (вид деятельности - бюджетная, вид задолженности - дебиторская) на конец отчетного периода отражена дебиторская задолженность в сумме 20, 97606 тыс. руб., что не соответствует результатам инвентаризации.

Бурмакина Л.В. в судебное заседание не явилась, о месте и времени слушания дела извещена надлежащим образом, подала заявление о рассмотрении дела в своё отсутствие, в котором также указывает, что вину признает, в содеянном раскаивается, просит назначить минимальное наказание.

Мировой судья считает возможным рассмотреть административный материал в отсутствие лица, в отношении которого возбуждено административное дело, на основании ч. 2 ст.25.1 КоАП РФ.

В судебном заседании должностные лица Контрольно-счетной палаты города Симферополя Республики Крым - /изъято/, /изъято/ в ходе судебного заседания подтвердили обстоятельства составленного в отношении Бурмакиной Л.В. протокола, просили привлечь данное должностное лицо к административной ответственности.

Выслушав должностных лиц Контрольно-счетной палаты города Симферополя Республики Крым /изъято/, /изъято/, оценив доказательства, имеющиеся в деле об административном правонарушении, мировой судья приходит к следующим выводам.

Часть 4 ст. 15.15.6 КоАП РФ устанавливает ответственность за грубое нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, в том числе к составлению либо представлению бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, либо грубое нарушение порядка составления (формирования) консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния.

В соответствии с пунктом 4 примечания к статье 15.15.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, под грубым нарушением требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, в том числе к составлению либо представлению бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, либо грубым нарушением порядка составления (формирования) консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности понимается: искажение показателя бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, выраженного в денежном измерении, которое привело к искажению информации об активах, и (или) обязательствах, и (или) о финансовом результате: более чем на 10 процентов; не менее чем на 1 процент, но не более чем на 10 процентов и на сумму, превышающую один миллион рублей.

Согласно части 1 статьи 13 Федерального закона от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее - Закон о бухгалтерском учете) бухгалтерская (финансовая) отчетность должна давать достоверное представление о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимое пользователям этой отчетности для принятия экономических решений. Бухгалтерская (финансовая) отчетность должна составляться на основе данных, содержащихся в регистрах бухгалтерского учета, а также информации, определенной федеральными и отраслевыми стандартами.

Положениями статьи 5 Закона о бухгалтерском учете определено, что объектами бухгалтерского учета экономического субъекта являются: факты хозяйственной жизни; активы; обязательства; источники финансирования его деятельности; доходы; расходы; иные объекты в случае, если это установлено федеральными стандартами.

Согласно пунктам 2 - 4 статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации. План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации. Бюджетная отчетность включает: отчет об исполнении бюджета; баланс исполнения бюджета; отчет о финансовых результатах деятельности; отчет о движении денежных средств; пояснительную записку. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

В силу подпункта 6 пункта 1 статьи 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации получатель бюджетных средств формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

Согласно статье 3 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ бухгалтерском учёте» (далее - Закон 402-ФЗ) бухгалтерская (финансовая отчётность - это информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными настоящим Федеральным законом.

Порядок составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации определен Приказом Минфина России от 28 декабря 2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (Далее - Инструкция № 191н).

Согласно пункту 11.1 Инструкции № 191 н в состав бюджетной отчета включаются следующие формы отчетов для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета:

- баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджета средств, главного администратора, администратора источников финансировав дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. /изъято/) (далее- Баланс (ф. /изъято/));

- пояснительная записка (ф. /изъято/);

Согласно пункту 12 Инструкции № 191н Баланс (ф. /изъято/) формируем получателем бюджетных средств, администратором источник финансирования дефицита» бюджета, администратором доходов бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Согласно пункту 152 Инструкции № 191н пояснительная записка (ф. /изъято/) составляется в разрезе разделов, в том числе:

- раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности», включающий Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. /изъято/) (далее - Сведения (ф. /изъято/)).

При проведении внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым - Управления молодежи, спорта и туризма Администрации города Симферополя Республики Крым (далее - Управление, ГРБС) за /изъято/ год проводимой в рамках Внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым за /изъято/ год (далее - внешняя проверка годового отчета) установлено, что на основании Распоряжения Совета министров Республики Крым от 23.06.2020 № 905-р, при наличии согласия на прием движимого имущества (решение Симферопольского городского совета от 26.03.2020 №134) из государственной собственности Республики Крым в собственность муниципального образования городской округ Симферополь передано движимое имущество - многофункциональные тренажерные комплексы (17 объектов).

В соответствии с решением Симферопольского городского совета от 26.03.2020 №134 (с изменениями согласно решению от 29.09.2020 №239) Симферопольский городской совет дал согласие на прием движимого имущества из государственной собственности РК в муниципальную собственность МО ГО Симферополь в соответствии с перечнем, указанным в Приложении №5 к решению.

Согласно п.п.5,6 указанного Решения установлено:

«5. принять в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым имущество, указанное в пункте 4 настоящего решения.

6. Администрации города Симферополя Республики Крым совместно с Муниципальным казенным учреждением Департамент развития муниципальной собственности Администрации города Симферополя Республики Крым и Муниципальным казенным учреждением Департамент городского хозяйства Администрации города Симферополя Республики Крым (в редакции решения от /изъято/ №/изъято/ - МКУ Управление молодежи, спорта и туризма Администрации города Симферополя) в установленном порядке осуществить мероприятия по выполнению пункта 5 настоящего решения.».

Движимое имущество, многофункциональные тренажерные комплексы, в количестве 17 объектов, балансовой стоимостью /изъято/руб. в муниципальную собственность МО ГО Симферополь приняты на основании следующих документов:

- акт приема-передачи объектов нефинансовых активов от /изъято/ №/изъято/, подписанный заместителем начальника Управления молодежи спорта и туризма /изъято/, директором ЦБ /изъято/., получатель имущества по которому Администрация города Симферополя, структурное подразделение - Управление;

- акт о передаче нефинансовых активов от /изъято/, утвержденный начальником Управления молодежи, спорта и туризма Администрации города Симферополя РК /изъято/, согласно которому от Министерства спорта Республики Крым в муниципальное образование городской округ Симферополь в лице МКУ Управление молодежи, спорта и туризма приняты нефинансовые активы в количестве 17 (семнадцать) объектов, многофункциональные тренажерные комплексы, расположенные в МО ГО Симферополе, 16 (шестнадцать) из которых имеют первоначальную стоимость /изъято/руб., 1 (один)- /изъято/руб. (общей стоимостью /изъято/ руб.);

- протокол от /изъято/года заседания комиссии по поступлению и выбытию активов №/изъято/ о принятии к учету основных средств.

Следует отметить, что учет имущества находящегося в муниципальной собственности осуществляется в Реестре муниципального имущества.

В соответствии с п.3.3. Порядка управления и распоряжения имуществом МО ГО Симферополь, утвержденного Решением от 13.03.2015 №216, учреждения, за которыми муниципальное имущество закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, обязаны обеспечить своевременное предоставление информации для проведения процедуры учета в Реестре в установленном порядке.

Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, либо за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, составляет имущество казны.

Согласно Разделу 4 Положения о казне МО ГО Симферополь, утвержденного Решением Симферопольского городского совета от /изъято/ №/изъято/передача имущества в собственность МО ГО Симферополь, является основанием для включения имущества в состав казны.

Бухгалтерский и бюджетный учет имущества казны осуществляет Департамент развития муниципальной собственности в соответствии с Решением Симферопольского городского совета от 25.06.2015 №286 «О структуре и штатной численности Администрации города Симферополя Республики Крым».

Документы, в ходе проведения внешней проверки годовой отчетности Управления за /изъято/ год, подтверждающие передачу в оперативное управление движимого имущества (многофункциональных тренажерных комплексов) Управлению молодежи, спорта и туризма, не предоставлены.

В соответствии с Порядком закрепления муниципального имущества муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, на праве оперативного управления за муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями, утвержденным Постановлением Администрации города Симферополя от 07.03.2019 №1350, (п1.6), Постановление Администрации города Симферополя не издавалось.

Вместе с тем, указанное имущество учтено на балансовом счете Управления /изъято/ - иное движимое имущество (здания и сооружения).

Кроме того, по балансовому счету Амортизация (104) начислена амортизация на указанное движимое имущество за /изъято/ год.

В соответствии Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» (ФСБУ «Основные средства»), утвержденным Приказом Минфина России от 31.12.2016 №257н (п.7) основные средства - являющиеся активами материальные ценности независимо от их стоимости со сроком полезного использования более 12 месяцев (если иное не предусмотрено настоящим Стандартом, иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности), предназначенные для неоднократного или постоянного использования субъектом учета на праве оперативного управления (праве владения и (или) пользования имуществом, возникающем по договору аренды (имущественного найма) либо договору безвозмездного пользования) в целях выполнения им государственных (муниципальных) полномочий (функций), осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг либо для управленческих нужд субъекта учета.

Согласно Единого плана счетов бухгалтерского учета, Инструкции по его применению, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации 01.12.2010 № 157н (далее - Инструкция № 157н) (п.34.) принятие к учету объектов основных средств в отношении которых установлен срок эксплуатации существляется, если иное не установлено настоящей Инструкцией, на основании решения постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов, оформленного оправдательным документом (первичным (сводным) учетным документом).

Согласно п.84 Инструкции №157н счет 10400 «Амортизация» предназначен для сбора информации о начисленной сумме амортизации объектов нефинансовых активов, принятых учреждением к учету.

Показатель амортизации отражает величину стоимости основных средств, нематериальных активов, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления.

Вместе с тем, согласно п.333 Инструкции 157н забалансовый счет 01 «Имущество, полученное в пользование» предназначен для учета имущества, полученного учреждением в пользование, не являющегося объектами аренды (имущества казны и иного имущества, полученного на безвозмездной основе, как вклад собственника (учредителя); имущества, которым по решению собственника (учредителя) пользуется учреждение (орган власти) при выполнении возложенных на него функций (полномочий), без закрепления права оперативного управления).

Объект имущества, полученный учреждением от балансодержателя (собственника) имущества, учитывается на забалансовом счете на основании акта приема-передачи (иного документа, подтверждающего получение имущества и (или) права его пользования) по стоимости, указанной (определенной) передающей стороной (собственником).

Таким образом, в нарушение п.п. 34, 84, 333 Инструкции №157н, п. 7 ФСБУ «Основные средства», многофункциональные тренажерные комплексы, в количестве 17 объектов, общей стоимостью /изъято/ руб. учтены на балансовом учете Управления (10132), вместо забалансового счета (01), без закрепления на праве оперативного управления за казенным учреждением.

В соответствии с поданной отчетностью нарушение ведения бухгалтерского учета привело к искажению показателей бюджетной отчетности Управления (ф.0503130), в части Раздела - активы (стр.350) /изъято/руб., финансовый результат (стр.700) /изъято/ руб., в том числе:

- в Разделе I «Нефинансовые активы» в строке «Основные средства (балансовая стоимость, /изъято/) (стр. 010) в графах 3,5 (на начало года), в котором отражен завышенный показатель /изъято/руб., в строке 020 в графах 3,5 (на начало года) - отражен завышенный показатель/изъято/руб., в строке 030- остаточная стоимость, графа 3,5-24 /изъято/руб.

- в Разделе I «Нефинансовые активы» в строке «Основные средства (балансовая стоимость , 010100000) (стр. 010) в графах 6,8 (на конец отчетного периода) в котором отражен завышенный показатель /изъято/руб. (завышен на /изъято/руб.), в строке 020 в графах 6,8 (на конец отчетного периода) - отражен завышенный показатель /изъято/руб. (завышен), в строке 030 - остаточная стоимость, графа 6,8 - /изъято/ руб. (завышен).

Кроме того, в Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (ф. 0503130 с.5) показатель равен 0.

Сумма нарушения - /изъято/руб., что превышает 10% от показателей, указанных в отчетности:

- по строке 350 -на 23%;

- по строке 700 - на 23 %;

- по строке 010 - на 74,99 %;

- по Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах - 100%.

В результате проверки достоверности данных отраженных на забалансовых счетах установлено, что в Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовом счете по строке 030 счет 03 «Бланки строгой отчетности» на конец отчетного периода отражен показатель /изъято/ руб.

Между Управлением и Обществом с ограниченной ответственностью «Экспертная компания» (далее ООО «Экспертная компания») заключен муниципальный контракт №/изъято/ от /изъято/на оказание услуг по оздоровлению детей с целью их социального обеспечения с предоставлением путевок. Согласно акта приема-передачи путевок от /изъято/ года Общество с ограниченной ответственностью «Экспертная компания» передало путевки в количестве 1852 штуки (ЭК №001095 - ЭК 002946) на сумму /изъято/руб.

Указанные путевки были поставлены на учет Управления на счет 120135 «Денежные документы» и в течение года списаны с учета на основании авансовых отчетов, актов приема-передачи обратных талонов и актов сдачи-приемки оказанных услуг.

В соответствии с п. 1 ст. 10 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее Закон №402-ФЗ) данные, содержащиеся в первичных учетных документах, подлежат своевременной регистрации и накоплению в регистрах бухгалтерского учета.

Пунктом 11 Инструкции 157 н предусмотрено, что записи в регистрах бухгалтерского учета (журналах операций, иных регистрах бухгалтерского учета) осуществляются по мере совершения операций и принятия к бухгалтерскому учету первичного (сводного) учетного документа, но не позднее следующего дня после получения первичного (сводного) учетного документа на основании как отдельных документов, так и группы однородных документов.

Однако по состоянию на /изъято/ выбытые с учета путевки числятся на забалансовом счете 03 «бланки строгой отчетности» на сумму /изъято/ руб.

В соответствии с п. 337 Инструкции 157н счет 03 предназначен для учета бланков строгой отчетности (бланков трудовых книжек, вкладышей к ним, аттестатов, дипломов, свидетельств, сертификатов, бланков листков нетрудоспособности, квитанций и иных бланков строгой отчетности), выданных ответственным лицам с мест хранения (со склада) для их оформления (использования в рамках хозяйственной деятельности учреждения) или находящихся у ответственных лиц с момента их приобретения. Перечень бланков, относимых к бланкам строгой отчетности, устанавливается учреждением в рамках формирования учетной политики.

Бланки строгой отчетности учитываются на забалансовом счете в условной оценке: один бланк, один рубль, а в случаях установленной учреждением в рамках формирования учетной политики: по стоимости приобретения бланков.

Внутренние перемещения бланков строгой отчетности в учреждении отражаются по забалансовому счету на основании оправдательных первичных документов, путем изменения ответственного лица и (или) места хранения.

Выбытие бланков строгой отчетности при их оформлении (выдаче), передаче иному юридическому лицу, ответственному за их оформление (выдачу), а также в связи с выявлением порчи, хищений, недостачи, принятием решения о их списании (уничтожении), производится на основании Акта (Акта приема-передачи, Акта о списании) по стоимости, по которой бланки строгой отчетности были ранее приняты к учету.

В нарушение п. 7 Инструкции 191 н годовая инвентаризация остатков забалансового счета 03 «бланки строгой отчетности» не проводилась.

Актом №1 списания бланков строгой отчетности от /изъято/года, Бухгалтерской справкой за январь /изъято/ года были исправлены ошибочно введенные на забалансовый счет 03 «бланки строгой отчетности» путевки по накладной от /изъято/по муниципальному контракту №/изъято/от /изъято/, серия ЭК №/изъято/, /изъято/ шт. на сумму /изъято/руб.

Отражение 1852 путевок на забалансовом счете привело к искажению показателей бюджетной отчетности Управления (ф. /изъято/), в Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах по строке 030 счет 03 «Бланки строгой отчетности» на сумму /изъято/тыс.руб. (на 100 %) что превышает 10% от показателей, указанных в отчетности.

Кроме того, в соответствии с частью 1 ст. 13 Федерального закона «О бухгалтерском учете» № 402 от 06.12.2011 года (далее Федеральный закон №402) бухгалтерская (финансовая) отчетность должна давать достоверное представление о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимое пользователям этой отчетности для принятия экономических решений. Бухгалтерская (финансовая) отчетность должна составляться на основе данных, содержащихся в регистрах бухгалтерского учета, а также информации, определенной федеральными и отраслевыми стандартами.

В соответствии с п. 7 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации 28.12.2010 №191н (далее - Инструкция № 191 н) бюджетная отчетность составляется:

- на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета,

установленных законодательством Российской Федерации для получателей бюджетных средств, администраторов доходов бюджетов, администраторов источников финансирования дефицита бюджетов, финансовых органов, органов Федерального казначейства, органов, осуществляющих кассовое обслуживание, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета;

- на основе плановых (прогнозных) и (или) аналитических (управленческих) данных, сформированных в ходе осуществления субъектом учета своей деятельности;

- на основании показателей бюджетной отчетности, представленной получателями, распорядителями, главными распорядителями бюджетных средств, администраторами, главными администраторами доходов бюджета, администраторами, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, финансовыми органами, органами Федерального казначейства, органами, осуществляющими кассовое обслуживание, обобщенных путем суммирования одноименных показателей по соответствующим строкам и графам с исключением в установленном настоящей Инструкцией порядке взаимосвязанных показателей по консолидируемым позициям бюджетной отчетности;

- на основании показателей последней бюджетной отчетности, представленной субъекту консолидированной бюджетной отчетности.

В целях составления годовой бюджетной отчетности проводится инвентаризация активов и обязательств в порядке, установленном экономическим субъектом в рамках формирования его учетной политики.

Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении государственных (муниципальных) бюджетных и (или) автономных учреждений (далее - бюджетные, автономные учреждения), созданных Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием (далее - Учредитель), финансовые органы публично-правовых образований формируют консолидированную бюджетную отчетность с учетом выверки взаимозависимых показателей годовой, квартальной консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, сформированной ими на основании бухгалтерской отчетности бюджетных, автономных учреждений, представленной бюджетными, автономными учреждениями по формам и в порядке, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

П. 167 Инструкции 191 н предусмотрено, что:

- показатели, отраженные в Сведениях (ф. /изъято/), должны быть подтверждены соответствующими регистрами бюджетного учета;

- в группе граф 5-8 «изменение задолженности» отражаются показатели расчетов по номерам счетов, содержащим в 24 - 26 разрядах соответствующую подстатью КОСГУ:

а) обороты расчетов по соответствующим подстатьям КОСГУ статей КОСГУ 560 и 660 с отражением в графе 1 раздела 1 Сведений (ф. 0503169) номера счета аналитического учета счетов /изъято/, /изъято/, /изъято/, /изъято/. /изъято/. /изъято/, /изъято/с указанием в 24 - 25 разрядах номера счета нулей, в 26 разряде номера счета третий разряд соответствующей под статьи КОСГУ "Увеличения прочей дебиторской задолженности";

б) обороты расчетов по соответствующим подстатьям КОСГУ статей КОСГУ 730 и 830 с отражением в графе 1 раздела 1 Сведений (ф. /изъято/) номера счета аналитического учета счетов /изъято/, /изъято/, /изъято/, /изъято/, /изъято/, /изъято/ с указанием в 24 - 25 разрядах номера счета нулей, в 26 разряде номера счета третий разряд соответствующей под статьи КОСГУ "Увеличения прочей кредиторской задолженности".

П.69 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (с учетом изменений), утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № ЗЗн (далее - Инструкция № 33н) предусмотрено, что:

- показатели, отраженные в Приложении (ф. /изъято/). должны быть подтверждены соответствующими регистрами бухгалтерского учета;

- в группе граф 5-8 "изменение задолженности" отражаются показатели расчетов по номерам счетов, содержащим в 24 - 26 разрядах соответствующую подстатью КОСГУ:

а) обороты расчетов по соответствующим подстатьям КОСГУ статей КОСГУ 560 и 660 с отражением в графе 1 раздела 1 Сведений (ф. /изъято/) номера счета аналитического учета счетов /изъято/. /изъято/, /изъято/, /изъято/, /изъято/, /изъято/, /изъято/ с указанием в 24 - 25 разрядах номера счета нулей, в 26 разряде номера счета третий разряд соответствующей подстатьи КОСГУ "Увеличения прочей дебиторской задолженности";

б ) обороты расчетов по соответствующим подстатьям КОСГУ статей КОСГУ 730 и 830 с отражением в графе 1 раздела 1 Сведений (ф. /изъято/) номера счета аналитического учета счетов /изъято//изъято/, /изъято/, /изъято/, /изъято/, /изъято/ с указанием в 24 - 25 разрядах номера счета нулей, в 26 разряде номера счета третий разряд соответствующей подстатьи КОСГУ "Увеличения прочей кредиторской задолженности".

Проверкой установлено, что показатели, отраженные в графах 5,7 в формах /изъято/ «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» и /изъято/ «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» не соответствуют показателям по соответствующим счетам учета Главной книги за /изъято/ год.

В соответствии с Приказом Минфина России от 30 марта 2015 года №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» Главная книга форма /изъято/ является регистром бухгалтерского учета.

Кроме того, к проверке предоставлен Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами №/изъято/ от /изъято/года, в котором сумма дебиторской задолженности имеет нулевой показатель. Согласно формы /изъято/ «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (вид деятельности - бюджетная, вид задолженности - дебиторская) на конец отчетного периода отражена дебиторская задолженность в сумме /изъято/тыс.руб., что не соответствует результатам инвентаризации.

Указанное привело к нарушению требований, установленных частью 1 ст. 13 Федерального закона № 402-ФЗ, п. 7 и п.167 Инструкции № 191н и п.69 Инструкции 33 н.

Таким образом, МКУ «Централизованной бухгалтерией учреждений молодежи, спорта и туризма» Администрации города Симферополя Республики Крым допущено грубое нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, в том числе к составлению бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе к составлению либо представлению бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, выразившееся в искажении информации об активах и финансовом результате более чем на 10%.

В соответствии со ст. 2.4 КоАП РФ административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей.

За организацию ведения бухгалтерского (бюджетного) учета несет ответственность руководитель учреждения, который обязан возложить ведение бухгалтерского учета на главного бухгалтера или иное должностное лицо либо заключить договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета (ч.ч. 1. 3 ст. 7 Закона №402-ФЗ).

Согласно ч. 3 ст. 7 Закона № 402-ФЗ, п. 14 стандарта "Концептуальные основы", п. 5 Инструкции № 157н, п. 6 Инструкции № 191н руководители организаций бюджетной сферы вправе передать ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление на его основе отчетности в соответствии с законодательством РФ по договору (соглашению) другому учреждению, организации (централизованной бухгалтерии). В централизованную бухгалтерию должны передаваться соответствующие первичные документы для отражения хозяйственных операций в учете согласно правилам документооборота, установленного в рамках формирования учетной политики учреждения с учетом, особенностей организации ведения учета, предусмотренных таким договором (соглашением) (п. 22 стандарта "Концептуальные основы").

За искажение показателей бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности ответственность применяется к лицу, на которое возложено ведение бюджетного (бухгалтерского) учета, и лицу, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета.

Бюджетная отчетность за /изъято/ год подана начальником Управления /изъято/, директором МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений молодежи, спорта и туризма» Администрации города Симферополя Республики Крым (далее - МКУ ЦБ УМСТ) /изъято/и главным бухгалтером МКУ ЦБУМСТ Бурмакиной Л.В.

Между Управлением и МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений молодежи, спорта и туризма» заключен договор на финансово-бухгалтерское обслуживание №1 от 15.01.2018.

Согласно указанному договору (п.п. 2.2.3.-2.2.5, п. 3.6.) Исполнитель (ЦБ УМСТ) обязан:

- организовать ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета операций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- составлять и представлять в установленные сроки и в установленном порядке бухгалтерскую, статистическую, налоговую, финансовую и иную предусмотренную законодательством отчетность и проводить анализ плановых показателей для руководителя учреждения;

- осуществлять работы по подготовке и принятию рабочих планов счетов, форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы.

Исполнитель несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской, статистической, налоговой и иной отчетности.

Согласно п. 2.1. должностной инструкции заместителя директора - главного бухгалтера ЦБ УМСТ Бурмакина Л.В. организовывает процесс формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности учреждений, а также пояснительной записки и пояснений; контролирует правильность формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности учреждений.

Бурмакина Л.В. назначена на должность заместителя директора - главного бухгалтера ЦБ УМСТ приказом ЦБ УМСТ «О переводе работника на другую работу» от /изъято/№/изъято/.

Согласно примечанию 1 к ст. 15.15.6 КоАП РФ, предусмотренная настоящей статьей административная ответственность возлагается на должностных лиц государственных (муниципальных) учреждений, государственных органов, органов местного самоуправления, органов управления государственных внебюджетных фондов, органов управления территориальных государственных внебюджетных фондов, а также иных организаций, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации бюджетные полномочия по ведению бюджетного учета и (или) составлению бюджетной отчетности.

Таким образом, заместителем директора - главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений молодежи, спорта и туризма» Администрации города Симферополя Республики Крым Бурмакиной Л.В. допущено грубое нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, в том числе к составлению либо представлению бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, выразившееся в искажении информации об активах и финансовом результате более чем на 10%.

Вина заместителя директора - главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений молодежи, спорта и туризма» Администрации города Симферополя Республики Крым Бурмакиной Л.В. подтверждается совокупностью исследованных в судебном заседании доказательств, а именно: протоколом об административном правонарушении №/изъято/от /изъято/года (л.д.1-13), копией акта по результатам контрольного мероприятия (л.д.14-32), копией распоряжения Совета министров Республики Крым от /изъято/№/изъято/ (л.д.14-32), копией решения Симферопольского городского совета от /изъято/№/изъято/ (л.д.43-48), копией письма МКУ Управление молодежи, спорта и туризма от /изъято/№/изъято/ (л.д.49), копией баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (отчетная форма /изъято/) (л.д.50-54), копией акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов от /изъято/ (л.д.55-65), копией акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов от /изъято/ (л.д.66-71), копией оборотной ведомости счета /изъято/ (л.д.72-73), копией акта приема-передачи путевок от /изъято/года (л.д. 74), копией акта №/изъято/ списания бланков строгой отчетности от /изъято/года (л.д.75), копией бухгалтерской справки за /изъято/ года (л.д.76), копией перечня несоответствий сведений о дебиторской и кредиторской задолженности Главной книге (л.д.77-79), копией Главной книги за /изъято/ год (л.д.80-102), копией формы /изъято/ «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» (собственные доходы учреждения, вид задолженности - дебиторская) (л.д.103-104), копией формы /изъято/ «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» (собственные доходы учреждения, вид задолженности - кредиторская) (л.д.105-106), копией формы /изъято/ «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, вид задолженности - дебиторская) (л.д.107-108), копией формы /изъято/ «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, вид задолженности кредиторская) (л.д.109-111), копией формы /изъято/ «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» (бюджетная, вид задолженности - кредиторская) (л.д.112), копией формы /изъято/ «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» (бюджетная, вид задолженности - дебиторская) (л.д.113), копией приказа МКУ ЦБ УМСТ от /изъято/№/изъято/ «О переводе работника на другую должность» (л.д.115), копией договора на финансово-бухгалтерское обслуживание №1 от /изъято/ (л.д.116-123), копией трудового договора №/изъято/ с заместителем директора - главным бухгалтером от /изъято/г. (л.д.124-128), копией должностной инструкцией заместителя директора - главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений молодежи, спорта и туризма» Администрации города Симферополя Республики Крым (л.д.129-133).

 Представленные в материалы дела доказательства являются допустимыми, достоверными и в своей совокупности достаточными для установления всех обстоятельств дела и для подтверждения виновности заместителя директора - главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений молодежи, спорта и туризма» Администрации города Симферополя Республики Крым Бурмакиной Л.В. в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч. 4 ст. 15.15.6 КоАП РФ.

Согласно п.1 п.4.5 КоАП РФ, срок привлечения вышеуказанного лица к административной ответственности – не истёк.

Оснований для прекращения производства по данному делу – не установлено.

Исходя из обстоятельств настоящего дела, основания для применения ст. 2.9 КоАП РФ отсутствуют.

Процессуальных нарушений и обстоятельств, исключающих производство по делу, не установлено. Протокол об административном правонарушении составлен с соблюдением требований закона, противоречий не содержит. Права и законные интересы Бурмакиной Л.В. при составлении протокола об административном правонарушении нарушены не были.

При назначении меры административного наказания за административное правонарушение, суд, в соответствии с требованиями ст.4.1 КРФ об АП, учитывает характер совершённого административного правонарушения, личность виновного, его имущественное положение, а также обстоятельства, смягчающие или отягчающие административную ответственность.

В соответствии со ст. 4.2 КоАП РФ, обстоятельствами, смягчающими ответственность правонарушителя, являются признание вины, раскаяние в содеянном.

В соответствии со ст. 4.3 КоАП РФ, обстоятельств, отягчающих ответственность правонарушителя, при рассмотрении дела не установлено.

При определении вида и размера административного наказания, оценив все собранные по делу доказательства в их совокупности, учитывая конкретные обстоятельства правонарушения, данные о личности виновной, наличие смягчающих и отсутствие отягчающих административную ответственность обстоятельств, в связи с чем, считает необходимым подвергнуть заместителя директора - главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений молодежи, спорта и туризма» Администрации города Симферополя Республики Крым Бурмакину Л.В. административному наказанию в виде штрафа, однако, в минимально предусмотренном санкцией данной части статьи размере.

На основании изложенного, руководствуясь ч. 4 ст. 15.15.6, ст.ст. 29.9, 29.10, 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, мировой судья -

**ПОСТАНОВИЛ:**

Признать заместителя директора - главного бухгалтера муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений молодежи, спорта и туризма» Администрации города Симферополя Республики Крым Бурмакину Л.В. виновной в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч.4 ст. 15.15.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и назначить ей административное наказание в виде административного штрафа в размере /изъято/.

Реквизиты для уплаты штрафа: Получатель: Муниципальное казенное учреждение Контрольно-счетная палата города Симферополя Республики Крым г. Симферополь, ул. Горького, 15 ИНН 9102065765 КПП 910201001, л/сч. 04753209390 БИК 013510002 ОКТМО 35701000001 УФК по Республике Крым (Муниципальное казенное учреждение Контрольно-счетная палата города Симферополя Республики Крым, л/сч. к 04753209390) № кор.сч 40102810645370000035 № счета УФК 03100643000000017500 ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Крым г. Симферополь Код по БК 910, Код дохода 11601154010000140.

Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлечённым к административной ответственности, не позднее 60 дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня отсрочки или рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП РФ.

Документ, свидетельствующий об уплате административного штрафа, необходимо направить мировому судье судебного участка №16 Центрального судебного района г. Симферополь (Центральный район городского округа Симферополя) Республики Крым (г. Симферополь, ул. Крымских Партизан, 3а).

Неуплата административного штрафа в срок, предусмотренный КоАП РФ, влечёт наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, либо административный арест на срок до пятнадцати суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов (ч. 1 ст.20.25 КоАП РФ).

Постановление может быть обжаловано в Центральный районный суд города Симферополя через мирового судью судебного участка №16 Центрального судебного района г. Симферополь (Центральный район городского округа Симферополя) в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления.

Мировой судья О.А. Чепиль