Дело № 5-61-175/2020

УИД 91MS0061-01-2020-000436-17

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 июня 2020 года п. Ленино

Мировой судья судебного участка №61 Ленинского судебного района (Ленинский муниципальный район) Республики Крым Казарина Инна Владимировна, рассмотрев в открытом судебном заседании административный материал, поступивший из Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым о привлечении к административной ответственности должностное лицо:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Косова Романа Вячеславовича**,  (данные изъяты) |

за совершение правонарушения, предусмотренного ст. 15.11 ч.1 КоАП РФ, -

УСТАНОВИЛ:

Согласно протокола об административном правонарушении контрольно-счетной палатой Ленинского района Республики Крым проведено контрольное мероприятие «Проверка соблюдения Администрацией Ленинского района Республики Крым требований Федерального законодательства, законов Республики Крым и муниципальных правовых актов при создании, хранении, использовании и восполнении резерва материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ленинского района Республики Крым за период (данные изъяты)

В результате проверки установлено, что отделом по вопросам ГО, ЧС и охраны труда Администрации Ленинского района в период с (данные изъяты) не велся учет средств резерва материальных ресурсов, что является нарушением п.6.1, п.6.2 Положения о резервах материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации ЧС природного и техногенного характера на территории Ленинского района, утвержденного Постановлением Администрации Ленинского района от (данные изъяты) Положения о резервах материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации ЧС природного и техногенного характера на территории Ленинского района, утвержденного Постановлением Администрации Ленинского района от (данные изъяты) Представленная к проведению проверки Книга учета материальных ресурсов, ведение которой начато отделом только с (данные изъяты) не соответствует форме регистра бухгалтерского учета Книга (данные изъяты) утвержденной приложением 3 Приказа Минфина РФ от 30.03.2015г №52н.

В представленной к проверке Книге учета материальных ресурсов учет средств резерва материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ленинского района Республики Крым осуществляется только в количественном выражении без указания данных об их стоимости и материально-ответственных лицах. Неведение учета по средствам резерва материальных ресурсов, отсутствие регистров бухгалтерского учета не дает возможности установить достоверное количество и стоимость товарно-материальных ценностей числящихся в резерве материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ленинского района Республики Крым, по состоянию на (данные изъяты)

Согласно данных инвентаризационных описей по объектам нефинансовых активов, заведующий сектором по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и охраны труда Администрации Ленинского района Республики Крым Косов Р.В. является материально-ответственным лицом за средства резерва материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ленинского района Республики Крым.

Согласно разделу 3 Должностной инструкции заведующего сектором по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций отдела по мобилизационной работе, территориальной обороне, вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации Ленинского района Республики Крым, утвержденной первым заместителем Главы Администрации Ленинского района А.А. (данные изъяты) , с которой Косов Р.В. ознакомлен, к должностным обязанностям работника относится в том числе и: осуществление создания, хранения, восполнения материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения гражданской обороны.

Согласно разделу 3 Должностной инструкции, утвержденной Главой Администрации Ленинского района (данные изъяты), а также Должностной инструкции, утвержденной (данные изъяты) , к должностным обязанностям работника относится в том числе и осуществление создания, хранения, восполнения материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения гражданской обороны.

Из раздела 5 вышеуказанных Должностных инструкций следует, что работник несет установленную законодательством ответственность, в том числе и за невыполнение(ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей.

Таким образом, заведующим сектором по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и охраны труда Администрации Ленинского района Республики Крым Косовым Р.В. в период с (данные изъяты) (фактическая работа по производственному календарю) не соблюдены требования п.6.1, п.6.2 Положения о резервах материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации ЧС природного и техногенного характера на территории Ленинского района, утвержденного Постановлением Администрации Ленинского района от (данные изъяты) Положения о резервах материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации ЧС природного и техногенного характера на территории Ленинского района, утвержденного Постановлением Администрации Ленинского района от (данные изъяты) , за что предусмотрена административная ответственность по ч.1 ст.15.11 КоАП РФ.

Косов Р.В. в судебное заседание не явился. О дне, времени и месте рассмотрения дела извещен надлежащим образом, причин неявки суду не предоставил.

Изучив и исследовав материалы дела, суд пришел к выводу, что вина должностного лица Косова Р.В. в совершении административного правонарушения доказана полностью и подтверждается совокупностью собранных по делу доказательств.

Согласно ч.1, ч.2 ст. 26.2 КоАП РФ доказательствами по делу об административном правонарушении являются любые фактические данные, на основании которых судья, орган, должностное лицо, в производстве которых находится дело, устанавливают наличие или отсутствие события административного правонарушения, виновность лица, привлекаемого к административной ответственности, а также иные обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения дела. Эти данные устанавливаются протоколом об административном правонарушении, иными протоколами, предусмотренными настоящим Кодексом, объяснениями лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, показаниями потерпевшего, свидетелей, заключениями эксперта, иными документами, а также показаниями специальных технических средств, вещественными доказательствами.

Оценивая все доказательства в совокупности, суд в качестве доказательств по делу принимает:

- протокол (данные изъяты)об административном правонарушении ( л.д.1-10);

- акт (данные изъяты) проверки соблюдения Администрацией Ленинского района Республики Крым требований Федерального законодательства, законов Республики Крым и муниципальных правовых актов при создании, хранении, использовании и восполнении резерва материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ленинского района Республики Крым за период (данные изъяты) ( л.д. 17-22);

- ответ о рассмотрении возражений ( л.д.26-34);

- постановление (данные изъяты) Администрации Ленинского района Республики Крым «О резервах материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ленинского района» ( л.д.35-36);

- положение о резервах материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ленинского района Республики Крым (приложение 1 к постановлению (данные изъяты) ), из п.6.1 которого следует, что Контроль за созданием, хранением, использованием и восполнением резерва осуществляет сектор по вопросам гражданской защиты и чрезвычайных ситуаций Администрации Ленинского района, а, согласно п. 6.2 Должностное лицо, осуществляющее хранение Резерва несет ответственность за: прием, хранение и выдачу материальных ресурсов, входящих в Резерв; организацию учета количественного и качественного состояния материальных ресурсов Резерва; обеспечение соответствия условий хранения Резерва требованиям нормативных документов по сохранности вида резервов ( л.д. 37-39);

- номенклатуру и объем резерва материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ленинского района ( приложение 2 к постановлению (данные изъяты) ) ( л.д.40-41);

- постановление (данные изъяты) Администрации Ленинского района Республики Крым « О внесении изменений в постановление администрации Ленинского района Республики Крым от (данные изъяты) « О резервах материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ленинского района» ( л.д.42);

- положение о резервах материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ленинского района Республики Крым (приложение 1 к постановлению (данные изъяты) в редакции постановления от (данные изъяты) которого следует, что Контроль за созданием, хранением, использованием, восполнением и освежением Резерва осуществляется отделом по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и охраны труда Администрации Ленинского района Республики Крым ( л.д.43-46);

- копию книги учета материальных ресурсов, начата (данные изъяты) ( л.д.47-48);

- инвентаризационные описи по объектам нефинансовых активов с распиской, которая оформляется до начала инвентаризации, подписанной заведующим сектором Косовым Р.В., из которой следует, что к началу проведения инвентаризации все документы, относящиеся к приходу или расходу нефинансовых активов, сданы в бухгалтерию и никаких не оприходованных или списанных в расход нефинансовых активов не имеется ( л.д.49-51);

- должностную инструкцию заведующего сектором по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций отдела по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и охраны труда Администрации Ленинского района Республики Крым Косова Р.В., утвержденную Главой Администрации Ленинского района Республики Крым (данные изъяты), из раздела 3 которой следует, что на работника возложена обязанность: осуществление создания, хранения, восполнения материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения гражданской обороны.( л.д.52-58);

- должностную инструкцию главного специалиста отела по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и охраны труда Администрации Ленинского района Республики Крым Косова Р.В., утвержденную Главой Администрации Ленинского района Республики Крым (данные изъяты), из раздела 3 которой следует, что на работника возложена обязанность: осуществление создания, хранения, восполнения материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения гражданской обороны.( л.д.59-65);

- должностную инструкцию заведующего сектором по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций отдела по мобилизационной работе, территориальной обороне, вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации Ленинского района Республики Крым Косова Р.В, утвержденную Первым заместителем Главы Администрации Ленинского района Республики Крым (данные изъяты), которая содержит аналогичные права и обязанности ( л.д.66-72);

- должностную инструкцию главного специалиста сектора по вопросам гражданской защиты и чрезвычайных ситуаций Администрации Ленинского района Республики Крым Косова Р.В., утвержденную Главой Администрации Ленинского района Республики Крым (данные изъяты). ( л.д.73-79);

Все вышеперечисленные доказательства являются относимыми, допустимыми и указывают на наличие события административного правонарушения и виновность лица, привлекаемого к административной ответственности.

Согласно п. 5 ст.10 Федерального закона №402-ФЗ от 06.12.2011г «О бухгалтерском учете» - формы регистров бухгалтерского учета утверждает руководитель экономического субъекта по представлению должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета. Формы регистров бухгалтерского учета для организаций бюджетной сферы устанавливается в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Из п. 3 ст. 5 Федерального закона №402-ФЗ обязательными реквизитами регистра бухгалтерского учета являются: 1) наименование регистра; 2) наименование экономического субъекта, составившего регистр; 3) дата начала и окончания ведения регистра и (или) период, за который составлен регистр; 4) хронологическая и (или) систематическая группировка объектов бухгалтерского учета; 5) величина денежного измерения объектов бухгалтерского учета с указанием единицы измерения; 6) наименование должностей лиц, ответственных за ведение регистра; 7) подписи лиц, ответственных за ведение регистра, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.

Перечень регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти ( государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями утвержден в приложении №3 к Приказу Минфина России от 30.03.2015г №52 н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фордами, государственными (муниципальных) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

Методические указания по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями утверждены в приложении №5 к Приказу №52н.

Пунктом 11 Перечня регистров утверждена форма регистра 0504042 «Книга учета материальных ценностей». Согласно Методических указаний – Книга учета материальных ценностей ( ф.0504042) применяется для учета в местах хранения материальных ценностей лицами, ответственными за их сохранность. Учет в Книге (ф.0504042) ведется материально ответственными лицами по наименованиям, сортам и количеству материалов, готовой продукции, мягкого инвентаря, посуды, объектов библиотечных фондов с использованием отдельных страниц по каждому наименовании объекта учета. Учреждение систематически осуществляет контроль за поступлением и расходованием материальных ценностей, находящихся на складе ( в местах хранения), а также производит сверку данных по счетам бухгалтерского учета материальных запасов с записями, которые ведут материально ответственные лица по местам хранения материальных ценностей. О результатах проверок должны быть сделаны соответствующие записи на отведенной для этого странице в конце Книги (ф.0504042).

Таким образом, действия должностного лица Косова Р.В. правильно квалифицированы по ч. 1 ст. 15.11 КоАП РФ, как грубое нарушение [требований](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_312183/ce84cde15224cb1363abc171252aa522282c4176/#dst100036) к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В соответствии с п. 2 ст. 4.1. КоАП РФ при назначении административного наказания Косову Р.В. суд учитывает характер совершенного правонарушения, личность лица, совершившего правонарушение, степень его вины, отсутствие отягчающих и смягчающих обстоятельств, а потому принимая во внимание то, что назначенное наказание должно быть не только карой, но и преследовать цель общей и специальной превенции, то есть должно быть необходимым и достаточным для исправления лица, совершившего правонарушение и предупреждения новых правонарушений, суд считает необходимым и достаточным для исправления правонарушителя избрать наказание в виде штрафа в минимальном размере, предусмотренном санкцией статьи.

На основании изложенного и руководствуясь ст.ст. 15.11 ч.1, 29.5, 29.6, 29.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, суд –

**ПОСТАНОВИЛ:**

Признать виновным (данные изъяты) **Косова Романа Вячеславовича**, (данные изъяты) в совершении правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 15.11 КоАП РФ и подвергнуть его административному наказанию в виде штрафа в сумме 5 000 (пять тысяч) рублей.

Сумму штрафа необходимо внести: Почтовый адрес: Россия, Республика Крым, 29500, г. Симферополь, ул. Набережная им.60-летия СССР, 28 Получатель: УФК по Республике Крым (Министерство юстиции Республики Крым, л/с 04752203230) , ИНН: 9102013284, КПП: 910201001 , Банк получателя: Отделение по Республике Крым Южного главного управления ЦБРФ БИК: 043510001, счет: 40101810335100010001, ОКТМО 35627000, КБК 828 1 16 01153 01 9000 140, назначение платежа –административный штраф по делу №5-61-175/20 в отношении должностного лица Косова Р.В.

Разъяснить Косову Р.В, что в соответствии с ч.1 ст. 32.2 КоАП РФ административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 настоящей статьи, либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 настоящего Кодекса.

В случае неуплаты штрафа в установленный ч.1 ст.32.2 КоАП РФ срок лицо, привлеченное к административной ответственности, может быть привлечено к административной ответственности по ч.1 ст.20.25 КоАП РФ за неуплату административного штрафа в срок, предусмотренный КоАП РФ и ему может быть назначено наказание в виде административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, либо административный арест на срок до пятнадцати суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов.

Постановление может быть обжаловано в Ленинский районный суд Республики Крым через мирового судью судебного участка № 61 в течение 10-ти суток со дня вручения или получения копии постановления.

Мировой судья судебного участка №61

Ленинского судебного района

(Ленинский муниципальный район)

Республики Крым И.В. Казарина